Hospice général

Tout en restant fidèles à nos valeurs, nous n'avons jamais cessé d'évoluer pour être aujourd'hui un établissement public autonome moderne et orienté vers l'avenir. Notre ambition est de recruter les meilleurs candidats qui sauront relever les défis passionnants de l'Hospice général de demain.

Nous vous proposons de rejoindre une institution en pleine évolution, offrant des conditions de travail stimulantes, incitant à l'échange et l'innovation !

Le service immobilier (SIMOB) de la direction générale recherche

Un-e développeur-se de projets immobiliers

CDD 10 mois

Mission

Participer, avec la direction du service, au développement et à la valorisation des parcs immobiliers de l'Hospice général et des fondations mandantes.

Principales activités

- Rechercher, analyser, développer et concrétiser les opportunités d'investissements immobiliers dans le cadre de la mise en œuvre de la politique immobilière de chacun des propriétaires ;
- Piloter les études et le lancement de grands projets de construction et de valorisation et assurer leur suivi en collaboration avec les intervenants techniques ;
- Œuvrer avec la direction du service à la conception et à la réalisation de projets de démolition-reconstruction, surélévation ou transformation-rénovation d'envergure ;
- Organiser et superviser la délégation de missions de pilotage et la conduite de projets à des mandataires externes ;
- Représenter l'Hospice général et les fondations mandantes en tant que maître d'ouvrage et veiller à la défense de leurs intérêts ;
- Réaliser différentes études dans le domaine de l'immobilier et élaborer des rapports de synthèse ;
- Participer à la gestion courante des dossiers de la direction du service ;
- Collaborer étroitement avec les responsables du contrôle de gestion et des unités gérance et technique du service.

Profil

- Licence universitaire en droit, sciences économiques ou architecture, complétée par un Diplôme IEI ou une formation jugée équivalente ;
- Formation complémentaire en gestion de projet, un atout ;
- Expérience dans le pilotage d'opérations immobilières, également un atout ;
- Très bonnes connaissances du contexte légal et des systèmes administratifs ;
- Maîtrise de la réglementation sur les marchés publics ;
- Excellente maîtrise des outils informatiques usuels et d'information ainsi que de la langue française ;
- Fortes capacités d'analyse et de synthèse et sens de la planification et de l'organisation.

Taux d'activité : 80% à100%
Lieu de travail : Rue des Acacias 54
Entrée en fonction : dès que possible
Délai d'inscription : 28 février 2018

Les personnes intéressées voudront bien adresser leur offre, accompagnée des documents usuels, par courrier postal au service de Gestion des ressources humaines, Hospice général, case postale 3360, 1211 Genève 3 ou par courriel (format PDF) à l'adresse recrutement@hospicegeneral.ch (merci de faire référence au titre et au numéro de l'offre). Une réponse sera donnée à chaque candidature. Le dossier ne sera pas retourné, sauf demande expresse formulée lors de la postulation.

Offre n° 973
08.02.2018